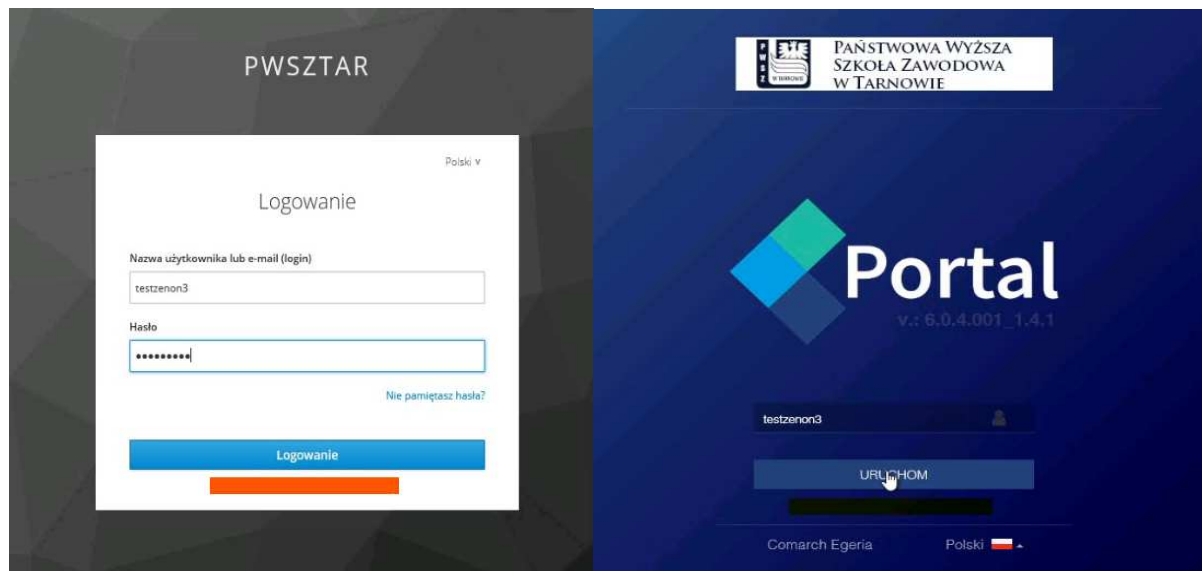


# Instrukcja pobrania i wydruku danych płacowych: PIT-11

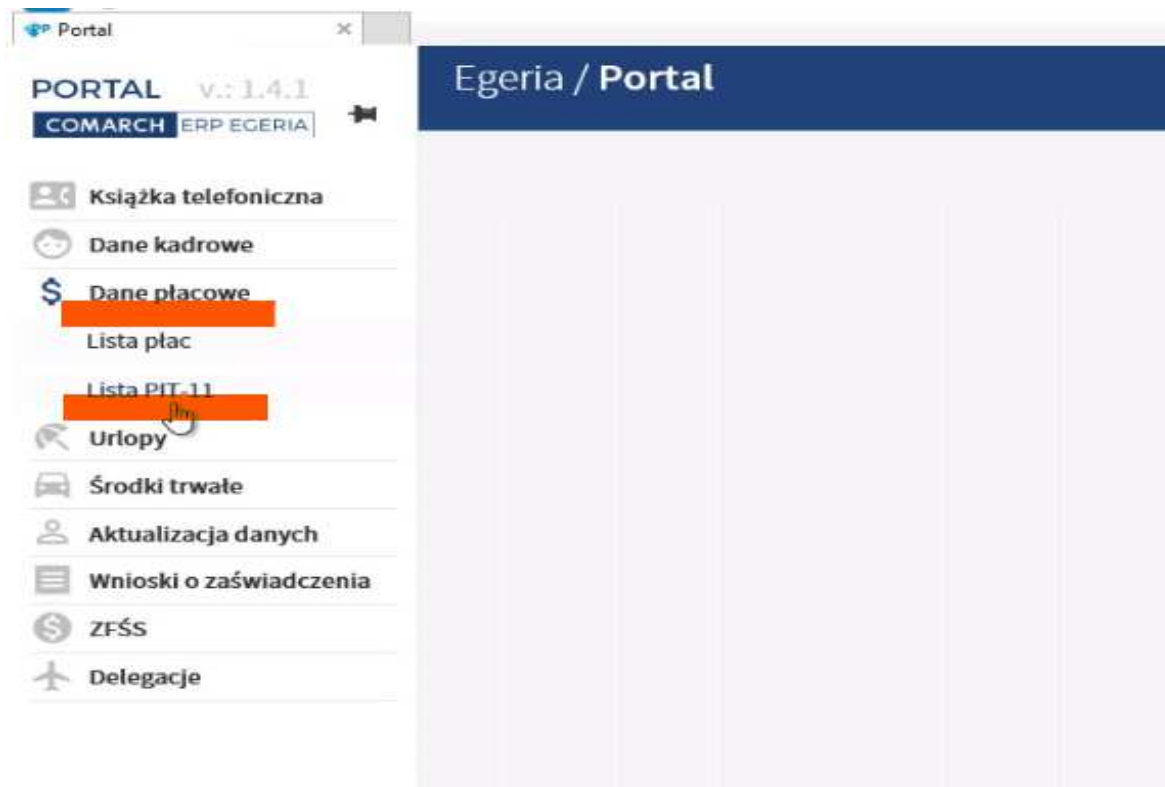


## Deklaracje podatkowe.

Po zalogowaniu się do Portalu Pracownika pod adresem  
<https://pp.pwzstar.edu.pl/PortalPracowniczy>,



naależy wybrać w menu bocznym „dane płacowe”, a następnie „lista PIT-11”.



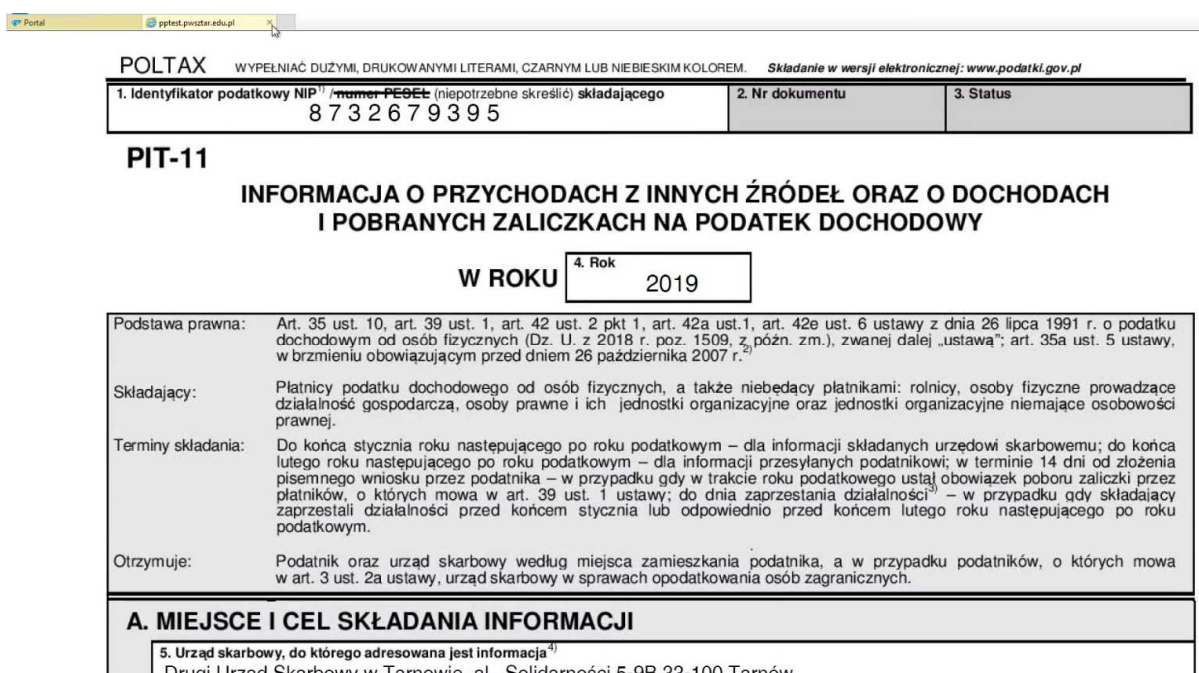
Wyświetlają się deklaracje podatkowe pracownika wygenerowane i zatwierdzone w module e-Deklaracje systemu Egeria.

Widoczne są dane: nazwa dokumentu, rok, nazwa pliku natomiast pole „data wydania” pozostaje puste. Po pierwszym podglądzie bądź pobraniu pliku, pole „data wydania” zostanie uzupełnione.



Przycisk „podgląd” pozwala na wyświetlenie dokumentu w drugiej zakładce.

Przycisk „pobierz” pozwala na pobranie dokumentu na swój komputer oraz jego wydruk.



**POLTAX** WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. Składanie w wersji elektronicznej: [www.podatki.gov.pl](http://www.podatki.gov.pl)

1. Identyfikator podatkowy NIP <sup>1)</sup> / numer PESEL (niepotrzebne skreślić składającego)	2. Nr dokumentu	3. Status
8 7 3 2 6 7 9 3 9 5		

**PIT-11**

**INFORMACJA O PRZYCHODACH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ O DOCHODACH I POBRANYCH ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY**

**W ROKU**

4. Rok
2019

Podstawa prawna:	Art. 35 ust. 10, art. 39 ust. 1, art. 42 ust. 2 pkt 1, art. 42a ust.1, art. 42e ust. 6 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”; art. 35a ust. 5 ustawy, w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 października 2007 r. <sup>2)</sup>
Składający:	Platnicy podatku dochodowego od osób fizycznych, a także niebędący płatnikami: rolnicy, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i ich jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej.
Terminy składania:	Do końca stycznia roku następującego po roku podatkowym – dla informacji składanych urzędowi skarbowemu; do końca lutego roku następującego po roku podatkowym – dla informacji przesyłanych podatnikowi; w terminie 14 dni od złożenia pisemnego wniosku przez podatnika – w przypadku gdy w trakcie roku podatkowego ustaj obowiązek poboru zaliczki przez płatników, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy; do dnia zaprzestania działalności <sup>3)</sup> – w przypadku gdy składający zaprzestali działalności przed końcem stycznia lub odpowiednio przed końcem lutego roku następującego po roku podatkowym.
Otrzymuje:	Podatnik oraz urząd skarbowy według miejsca zamieszkania podatnika, a w przypadku podatników, o których mowa w art. 3 ust. 2a ustawy, urząd skarbowy w sprawach opodatkowania osób zagranicznych.

**A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA INFORMACJI**

5. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest informacja <sup>4)</sup>
Drużci Urząd Skarbowy w Tarnowie al. Solidarności 5-9B 33-100 Tarnów